***AVVISO PUBBLICO***

***PER L’INDIVIDUAZIONE DI UN’ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI*** ***ASSISTENZA DURANTE IL TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DAL 13 SETTEMBRE 2021 AL 31/12/2021 (CON POSSIBILITÀ DI PROROGA TECNICA FINO A FINE ANNO SCOLASTICO 2021/2022) AI SENSI DELL’ART. 56 DEL D.LGS. N. 117/2017***

**VISTI E RICHIAMATI:**

* D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo promuovendone lo sviluppo dell'autonomia e favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato e dagli Enti Pubblici;
* D.Lgs n.460 del 4.12.1997 “Riordino della disciplina tributaria degli enti non commerciali e delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale“;
* Legge Quadro 328/2000 ”Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” la quale prevede modalità di programmazione e gestione nel rispetto dei principi della concertazione e co-progettazione tra gli enti locali e i soggetti del III Settore e della cittadinanza attiva coinvolti nel settore delle politiche sociali;
* D.P.C.M. 30 marzo 2001 – “Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della legge 8 novembre 2000, n. 328” all'art. 3 prevede la possibilità per gli enti pubblici di stabilire forme di collaborazione con le organizzazioni di volontariato avvalendosi dello strumento della convenzione di cui alla legge n. 266/1991;
* L.R. n. 11 del 9 aprile 2015 stabilisce all’art.382 i titoli di priorità per l’individuazione delle associazioni di volontariato con cui stipulare convenzioni;
* Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione “Linee guida per l’affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali”;
* D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
* il D.M. 31 gennaio 1997 (Ministero dei trasporti e della navigazione) “Nuove Disposizioni in materia di trasporto scolastico” prevede che gli scuolabus o i miniscuolabus che devono rispondere alle norme dettate dal decreto ministeriale 18 aprile 1977, e successive modificazioni ed integrazioni, possono essere utilizzati, oltre che dagli alunni scuola dell'obbligo, anche dai bambini frequentanti gli asili nido e le scuole materne, a condizione che a bordo sia presente, durante il trasporto, un accompagnatore maggiorenne responsabile della custodia e della assistenza dei bambini stessi.
* Determinazione Dirigenziale n. 1377 del 23/08/2021 con cui si dispone di individuare mediante avviso pubblico, organizzazioni di volontariato, ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017, cui affidare il servizio di “ASSISTENZA DURANTE IL TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DAL 13 SETTEMBRE 2021 AL 31/12/2021 (CON POSSIBILITÀ DI PROROGA TECNICA FINO A FINE ANNO SCOLASTICO 2021/2022)”, prevedendo l’affidamento all’offerta economicamente più vantaggiosa per l’Amministrazione Comunale, con richiesta di presentazione di un progetto/offerta tecnica da valutare sulla base di appositi criteri di aggiudicazione;

**SI RENDE NOTO**

Che il Comune di Gubbio intende procedere alla stipula di una Convenzione con una Organizzazione di Volontariato, iscritta nell’apposito registro regionale del volontariato (nelle more dell’istituzione del Registro Unico Nazionale del terzo Settore di cui all’art. 45 del D.Lgs. n. 117/2017) che opera in ambiti attinenti e compatibili alle attività ed interventi previsti nel presente avviso, per la collaborazione con l’Amministrazione Comunale per lo svolgimento di attività di pubblica utilità a valenza sociale tramite convenzione.

L’Amministrazione Comunale intende garantire l’organizzazione e la gestione di servizi di assistenza durante il trasporto scolastico abitazione-scuola e scuola-abitazione nell’orario scolastico per la frequenza delle scuole dell’infanzia del territorio comunale.

Le associazioni interessate sono invitate a segnalare la propria volontà, presentando apposita candidatura al Comune (utilizzando obbligatoriamente il **modello allegato *A*** alla presente), entro il termine perentorio ***delle ore 12.00 del giorno 03 settembre 2021*.** Le domande pervenute oltre tale termine non saranno accolte.

Si dà atto che l’individuazione potrà essere fatta anche in presenza di una sola candidatura ammissibile e che l’Ente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la presente procedura e di non dare luogo alla individuazione.

**NOTIZIE NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE**:

**1) ENTE ORGANIZZATORE:** Comune di Gubbio – P.zza Grande 9 – 06024- Settore Lavori Pubblici- Patrimonio – Manutenzioni - Aree interne – Servizio Istruzione – Tel. 075-9237525-523, – E-mail: b.menichetti@comune.gubbio.pg.it

**2) OGGETTO:** procedura per individuare l’associazione di volontariato con cui sottoscrivere convenzione per svolgere l’ASSISTENZA DURANTE IL TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DAL 13 SETTEMBRE 2021 AL 31/12/2021 (CON POSSIBILITÀ DI PROROGA TECNICA FINO A FINE ANNO SCOLASTICO 2021/2022). Il servizio oggetto dell’affidamento dovrà essere svolto a favore di soggetti frequentanti le scuole dell’infanzia ubicate nel territorio Comunale, aventi i requisiti previsti dal Regolamento Trasporti Scolastici dl Comune di Gubbio adottato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 95 del 30/06/1995 e ss.mm.ii. L’espletamento del Servizio avverrà in concomitanza con il Servizio di trasporto scolastico. Il numero delle ore per il servizio di assistenza durante il trasporto scolastico degli alunni della scuola dell'infanzia dal 13 settembre al 31/12/2021, quantificato in via puramente indicativa, vista la natura del servizio, è presuntivamente pari a ore 1660.

**3) DURATA:** dal 13 settembre 2021 al 31/12/2021 (con possibilità di proroga tecnica fino a fine anno scolastico 2021/2022)

**4) IMPORTO:** € 10.800,00 massimi a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute per il servizio in oggetto che sarà riconosciuto in rate mensili. L’ultima rata sarà erogata a seguito di dettagliata rendicontazione delle attività eseguite.

**5) DESTINATARI DELL’AVVISO:** l’avviso è rivolto alle Organizzazioni di volontariato che siano in possesso, pena l’esclusione, dei seguenti requisiti:

1. essere un’Organizzazione di volontariato con iscrizione da almeno sei mesi al rispettivo registro regionale del volontariato (nelle more dell’istituzione del Registro Unico Nazionale del terzo Settore di cui all’art. 45 del D.Lgs. n. 117/2017);
2. essere in possesso di tutti i requisiti soggettivi di cui al D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) previsti per le organizzazioni di volontariato;
3. prevedere tra le finalità dell’Organizzazione/Associazione anche l’attività oggetto del presente avviso;
4. essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento delle attività di assistenza in ragione del numero di scuolabus e itinerari previsti dal vigente Capitolato trasporti scolastici;
5. esperienza di almeno un anno (12 mesi), alla data di presentazione della domanda, nell’ambito del servizio di assistenza durante il trasporto scolastico;
6. osservanza di tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni, malattie connesse all’attività, nonché la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dei volontari oltre a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia;
7. rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.) nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti;
8. disporre o impegnarsi ad individuare, entro un mese dalla stipula della Convenzione, di una sede associativa nel territorio comunale dove custodire tutta la documentazione inerente l’attività di trasporto di cui al presente avviso compresi i documenti relativi ai mezzi a ciò destinati e all’attività stessa con l’indicazione di un recapito telefonico e di un indirizzo e-mail;
9. essere regolarmente iscritte all’INPS e INAIL ed in regola con il versamento della contribuzione in caso di eventuali lavoratori dipendenti;
10. assenza di cause ostative di cui all’art. 80 del D.lgs n. 50/2016;

**6) TIPOLOGIA DEL SERVIZIO RICHIESTO:**

Il Servizio è rivolto ai soggetti frequentati le scuole del territorio comunale, per assistenza durante il trasporto scolastico degli alunni della scuola dell'infanzia ***dal* 13 settembre 2021 al 31/12/2021** (con possibilità di proroga tecnica fino a fine anno scolastico 2021/2022) come previsto dal D.M. 31 gennaio 1997 (Ministero dei trasporti e della navigazione.)

Il servizio di ASSISTENZA DURANTE IL TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA è effettuato a bordo degli scuolabus della Ditta affidataria del trasporto scolastico.

***7)* MODALITA’ E TERMINI DI PRESENTAZIONE OFFERTA:** i soggetti interessati devono presentare apposita istanza, redatta secondo il fac-simile allegato al presente avviso **modello allegato *A*** debitamente compilato, firmata dal legale rappresentante o dal procuratore unitamente a fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità che **deve pervenire** al Comune di Gubbio - Ufficio Protocollo – **ENTRO E NON OLTRE le ore 12,00 del giorno 03 settembre 2021** pena **la non ammissione** alla procedura, in busta chiusa, recante l’indicazione completa del mittente e la seguente dicitura: ***“OFFERTA - AVVISO PUBBLICO PER L’INDIVIDUAZIONE DI UN’ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DURANTE IL TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DAL 13 SETTEMBRE 2021 AL 31/12/2021 (CON POSSIBILITÀ DI PROROGA TECNICA FINO A FINE ANNO SCOLASTICO 2021/2022)”.***

Le domande potranno essere presentate con una delle seguenti modalità:

* 1. in busta chiusa debitamente sigillata consegnata direttamente a mano, presso l’Ufficio protocollo del Comune di Gubbio;
  2. tramite raccomandata a/r all’indirizzo del Comune di Gubbio;

Il recapito tempestivo delle istanze rimane ad esclusivo rischio dei mittenti nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all’indirizzo indicato.

Le candidature pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione. Non sortiscono effetti e sono quindi considerate come non prodotte le candidature:

* pervenute in ritardo;
* non corredate dalla documentazione richiesta;
* presentate da associazioni non in possesso dei prescritti requisiti.

Nel caso di presentazione della domanda di partecipazione con le modalità previste alle precedenti lettere a) e b) (in busta chiusa o a mezzo raccomandata a/r) il concorrente dovrà presentare la documentazione richiesta nel presente avviso, in un unico plico debitamente sigillato, al cui interno ve ne saranno altri due con le seguenti diciture:

**A) Plico n. 1** “Documentazione amministrativa”, che conterrà: **modello allegato *A*** DOMANDA DI PARTECIPAZIONE debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e a cui dovrà essere allegata una copia fotostatica di un documento d’identità valido del sottoscrittore, ai sensi degli artt. 38 e 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, lo statuto e l’atto costitutivo dell’organizzazione partecipante;

**B) Plico n. 2** “Offerta tecnica”, che dovrà riportare, a pena di esclusione, la dicitura “Offerta tecnica”, debitamente sigillata e dovrà contenere al suo interno il progetto sottoscritto dal legale rappresentante, nel quale dovranno essere descritte le modalità con le quali l’Associazione intende espletare il servizio di assistenza durante il trasporto scolastico.

NB: il progetto dovrà essere redatto in forma sintetica e, comunque, non superiore alle tre facciate A4, carattere *Times New Roman* 12, interlinea 1. 6

**8) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO:** il servizio sarà aggiudicato a colui che avrà formulato la migliore proposta progettuale valutata da apposita commissione, sulla base dei seguenti criteri:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Piano organizzativo del Servizio (rapporti con il Servizio Istruzione, modalità organizzative specifiche, corsi di formazione per i volontari, informazione e momenti collettivi,documentazione e reportistica delle attività) | INSUFFICIENTE | PUNTI 0 |
| SUFFICIENTE | PUNTI 15 |
| BUONO | PUNTI 25 |
| OTTIMO | PUNTI 35 |
|  |  |  |
| Proposte migliorative ed innovative sia in termini organizzativi che di ulteriori servizi (esempio messa a disposizione di personale per particolari avvenimenti ecc.) | INSUFFICIENTE | PUNTI 0 |
| SUFFICIENTE | PUNTI 5 |
| BUONO | PUNTI 15 |
| OTTIMO | PUNTI 25 |
|  |  |  |
| Numero di volontari utilizzati per lo svolgimento del servizio | DA 0 A 14 | PUNTI 10 |
| DA 15 A 16 | PUNTI 15 |
| DA 17 A 18 | PUNTI 20 |
|  |  |
|  |  |  |
| Esperienza nello svolgimento del servizio di assistenza durante il trasporto scolastico | 1 ANNO | PUNTI 2 |
| 2 ANNI | PUNTI 4 |
| 3 ANNI | PUNTI 6 |
| OLTRE I 4 ANNI | PUNTI 10 |

|  |
| --- |
| Progetto di servizio e le proposte migliorative ed innovative dovranno essere redatte in forma sintetica e,comunque, non superiore complessivamente alle tre facciate A4, carattere Times New Roman 12, interlinea 1 |
|
|

**9) DATA E LUOGO VALUTAZIONE CANDIDATURE PERVENUTE**: la valutazione delle candidature pervenute verrà espletata presumibilmente il 0**6 settembre 2021** presso la sede del Servizio Istruzione Sottopasso Via Cavour, 2° piano.

**10) AGGIUDICAZIONE:** l’aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che conseguirà il maggiore punteggio complessivo. Nel caso in cui gli offerenti abbiano conseguito uguale punteggio, si procederà mediante sorteggio. Qualora sia presentata una sola offerta valida, l’affidamento potrà avvenire a favore dell’unico concorrente. L’Amministrazione si riserva, comunque, la possibilità di non procedere all’aggiudicazione qualora le offerte non siano ritenute idonee e/o convenienti rispetto agli obiettivi ed alle finalità del progetto.

**11)TUTELA DEI DATI PERSONALI:** ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l’accertamento dell’idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l’appalto del servizio in oggetto. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge e regolamento. Il titolare del trattamento è il Comune di Gubbio.

IL DIRIGENTE

F.to Ing Luigi Casagrande